



REGULAMIN XVII EDYCJI KONKURSU „MÓJ POMYSŁ NA BIZNES”

§ 1. CEL KONKURSU

Politechnika Śląska jest inicjatorem wdrażania innowacyjnych rozwiązań technicznych i biznesowych, popularyzatorem nauki, a także aktywnym partnerem w realizacji strategii rozwoju kraju, regionu i społeczności lokalnej.

Konkurs „Mój Pomysł na Biznes” ma na celu pobudzenie innowacyjności i przedsiębiorczości wśród pracowników, studentów i absolwentów Politechniki Śląskiej. Promowane są projekty opierające się o zrównoważone technologie, kreujące innowacyjne produkty i usługi, a w fazie realizacji zapewniające miejsca pracy. Przedsiębiorstwa, które za sprawą konkursu zaistniały na rynku wpływają na wzrost konkurencyjności i atrakcyjności inwestycyjnej całego regionu, a ponadto ich działania umożliwiają społeczeństwu dostęp do nowoczesnych technologii.

§ 2. ORGANIZATORZY

Organizatorem konkursu (dalej zwanym **Organizatorem**) jest **Politechnika Śląska, koordynatorem Biuro Karier Studenckich Politechniki Śląskiej.**

§ 3. MIEJSCE PRZEPROWADZENIA KONKURSU

3.1. Konkurs zostanie przeprowadzony w Politechnice Śląskiej

3.2. Informacje o konkursie i "Formularz zgłoszeniowy" dostępne są:

- na stronie internetowej Politechniki Śląskiej: www.konkurs.polsl.pl,
- w Biurze Karier Studenckich: **Gliwice, Konarskiego 20 p.106.**

§ 4. UCZESTNICTWO W KONKURSIE

4.1. Uczestnikiem konkursu „Mój Pomysł na Biznes” (dalej zwanym „**Uczestnikiem**”) może zostać samodzielnie lub jako członek zespołu pracownik, doktorant, student studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych Politechniki Śląskiej.

4.2. Dopuszcza się również udział absolwentów Politechniki Śląskiej, którzy nie podjęli zatrudnienia do dnia ogłoszenia pierwszego etapu konkursu, o którym mowa w § 5 pkt. 5.1. (1).

4.3. „Formularz zgłoszeniowy”, o którym mowa w § 3 pkt. 3.2., należy wypełnić i dostarczyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kariera@polsl.pl.

4.4. Uczestnicy otrzymają potwierdzenie zgłoszenia pocztą elektroniczną.

4.5. Przesłanie „Formularza zgłoszeniowego” jest równoznaczne z deklaracją przystąpienia do pierwszego etapu konkursu, o którym mowa w § 5 pkt. 5.1. (1).

4.6. Jury konkursu (dalej zwane „**Jury**”) oceni zgłoszenia pod względem zgodności z celami konkursu i wybierze uczestników drugiego etapu.

- 4.7. Uczestnicy zakwalifikowani do drugiego etapu otrzymają materiały metodyczne służące do opracowania Biznesplanu zwanego dalej BP. Regulamin i wszystkie materiały niezbędne do opracowania BP dostępne są również pod adresami wymienionymi w § 3 pkt. 3.2.
- 4.8. Sporządzenie i przesłanie BP jest jednoznaczne z przystąpieniem do drugiego etapu konkursu, o którym mowa w § 5 pkt. 5.1. (2).

§ 5. TERMINY ZGŁOSZEŃ

5.1. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:

- **Pierwszy etap konkursu** zostanie przeprowadzony w dniach **od 18 listopada 2019 – do 28 lutego 2020**. Uczestnicy dostarczają „Formularz zgłoszeniowy” organizatorowi (zgodnie z §4, pkt4.3) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 lutego 2020 do godziny 15.00**. Wyniki pierwszego etapu zostaną zamieszczone na stronie internetowej konkursu do dnia **31 marca 2020**.
- **Drugi etap konkursu** zostanie przeprowadzony w dniach **od 1 kwietnia 2020 do 26 czerwca 2020**. Uczestnicy dostarczają opracowany przez nich BP za pośrednictwem poczty elektronicznej (kariera@polsl.pl) oraz - w dwóch egzemplarzach - pocztą zwykłą lub osobiście (Gliwice, Konarskiego 20 p.106) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 czerwca 2020r**.

5.2. **Opracowane BP** będą przedmiotem oceny Jury, o którym mowa w § 6.

5.3. **Jury** dokona oceny BP w terminie do **30 października 2020** oraz przyzna nagrody, o których mowa w § 9. Laureaci zostaną powiadomieni o wynikach za pośrednictwem poczty elektronicznej.

5.4. Zakończenie konkursu nastąpi do **20 listopada 2020**.

§ 6. OCENA JURY KONKURSU

Do oceny nadesłanych BP i przyznania nagród, o których mowa w § 9, zostanie powołane przez przewodniczącego - Rektora Politechniki Śląskiej, Jury w składzie osób złożonych z przedstawicieli firm partnerskich i Politechniki Śląskiej.

Biznesplany podlegają ocenie w oparciu o następujące kryteria: **poprawność formalną, celowość przedsięwzięcia, realność założeń, plan marketingowy, efektywność przedsięwzięcia, zasoby ludzkie, innowacyjność przedsięwzięcia**

§ 7. ZACHOWANIE POUFNOŚCI

Organizator konkursu, jak i członkowie Jury i inne osoby działające w ich imieniu, zobowiązane zostaną do zachowania poufności informacji dotyczących zgłaszanych na konkurs pomysłów. Przestrzegane będą także zasady wynikające z ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 8. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Przesłany Organizatorowi BP musi spełniać wymóg oryginalności i indywidualności działań twórczych Uczestnika oraz nie może naruszać praw autorskich i praw wynalazczych lub dóbr osobistych osób trzecich. Przesłane na konkurs egzemplarze BP nie będą zwracane Uczestnikom.

§ 9. NAGRODY

- 9.1. Pula nagród zostanie ustalona w trakcie trwania konkursu.
- 9.2. Przyznane nagrody pieniężne muszą być przeznaczone wyłącznie na cele związane z realizacją (przygotowaniem do założenia, założeniem działalności gospodarczej) przedsięwzięcia gospodarczego będącego przedmiotem oceny.
- 9.3. Laureaci zobowiązani są do przedstawienia pisemnego sprawozdania ze sposobów wydatkowania nagród w terminie do trzech miesięcy od otrzymania nagrody pieniężnej na rachunek bankowy. Skutkiem braku sprawozdania będzie zwrot nagrody.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez telekomunikację, pocztę i inne instytucje dostarczające przesyłki.
- 10.2. O zachowaniu ważnego terminu decyduje data stempla pocztowego lub data otrzymania poczty elektronicznej.
- 10.3. Dane osobowe Uczestników/czek będą przetwarzane przez Organizatora wyłącznie na potrzeby niniejszego konkursu i z zachowaniem zasad poufności. Organizator zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 10.4. Organizator ma prawo dokonania zmian porządkowych w niniejszym regulaminie.
- 10.5. Każdemu z uczestników/czek konkursu może zostać udzielone wsparcie merytoryczne w formie:
 - warsztatów z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, tworzenia biznesplanu, kreatywności i innowacyjności, zarządzania itp.
 - indywidualnych konsultacji z doradcą ds. przedsiębiorczości,
 - spotkań z ekspertami w dziedzinie, której dotyczy pomysł biznesowy.Korzystanie z danej formy wsparcia ma charakter dobrowolny.
- 10.6. Organizator, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do zmiany ważnych terminów.
- 10.7. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania wizerunku laureatów oraz wyników konkursu w celu promowania Politechniki Śląskiej.